

## Договор № \_\_\_\_\_

между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
«Детский сад № 17 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани  
и родителями (законными представителями) ребёнка, посещающего группу продленного дня

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

г.Казань

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №17 комбинированного вида» Приволжского района г. Казани, (далее - образовательная организация) на основании лицензии на право образовательной деятельности № 5493 от 21.04.2014г выданной МО и Н РТ именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей Гаптулхаковой Зульфии Равиловны действующего на основании устава с одной стороны и мать и/или отец (законные представители)

именуемые в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «О защите прав потребителей», Постановления Исполнительного комитета г.Казани от 30.11.2016г. №4889 "О проведении оптимизационных мероприятий по учреждениям образования г.Казани в 2016-2017 гг" заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1 Исполнитель, на основании заявления «Заказчика», обязуется оказать услуги по присмотру и уходу, в рамках работы группы продленного дня в дальнейшем ГПД

за \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_, в дальнейшем «Воспитанник» посещающего группу с режимом работы 10,5 -часов, а «Заказчик» обязуется принять и оплатить оказанные услуги.

1.2 Услуга по присмотру и уходу за ребенком в группе продленного дня включает в себя:

- присмотр за ребенком в период нахождения последнего в месте оказания услуг;
- организацию досуга ребенка в период нахождения последнего в месте оказания услуг;
- создание условий для интеллектуального и личностного развития ребенка;
- создание условий для игр ребенка и общения с другими детьми;
- организацию прогулок;

1.3. режим пребывания Воспитанника в организации – с 6.30-7.30.

1.4 Зачисление и отчисление ребёнка из группы продленного дня производить в соответствии с "Положением о группе продленного дня в дошкольном учреждении".

1.5. ГПД работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье, и праздничными днями) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации по графику, время которого утверждается Приказом руководителя.

1.6 Организация Услуг осуществляется в группе № 6 в период с 02.09. 2024 г. по 31.05.2025 г.

### 2. Права и обязанности сторон:

#### 2.1 Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить Воспитанника в ГПД

2.1.2. Ознакомить Заказчика с режимом работы ГПД, предоставить ему всю интересующую информацию о работе ГПД.

2.1.3. Обеспечить охрану жизни и здоровья воспитанников.

2.1.4. Проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. По окончании пребывания воспитанника в ГПД передавать его только Заказчику либо лицам, указанным в письменном заявлении Заказчика при предъявлении этими лицами документа, удостоверяющего личность.

2.1.6. На основании письменного заявления Заказчика сохранять за воспитанником место в случае его отсутствия в группе продленного дня по уважительным причинам.

2.1.7. Обеспечить соответствующие санитарным нормам условия пребывания в группе продленного дня.

2.1.8. Вести табель посещения воспитанников ГПД.

#### 2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Расторгнуть настоящий Договор досрочно, если Заказчик будет систематически нарушать принятые на себя обязательства по настоящему Договору.

2.2.2. Отчислить Обучающегося:

2.2.2.1. по заявлению родителей (законных представителей).

2.2.2.2. за несвоевременную оплату оказанных услуг по присмотру и уходу.

2.2.2.3. за нарушение режима пребывания Воспитанника.

2.2.3. Осуществлять работу ГПД в сроки, отличные от указанных в п. 1.6 настоящего Договора, по особому режиму, по договоренности с Заказчиком.

2.2.4. Заменять закрепленного за ГПД воспитателя в случае временной нетрудоспособности и другим уважительным причинам другим педагогическим работником;

#### 2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Подать заявление о зачислении в ГПД по соответствующей форме Исполнителя.

2.3.2. Обеспечить систематическое посещение ГПД дня Воспитанником, если нет объективных причин, которые препятствовали бы этому.

2.3.3. В случае отказа от места в ГПД или невозможности посещения Воспитанником группы своевременно в письменном виде информировать об этом Исполнителя.

2.3.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.3.5. Указать лиц, под ответственность которых по письменному заявлению родителей (законных представителей) может быть передан Воспитанник во время его пребывания в ГПД.

2.3.6. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 3 настоящего договора.

2.3.7. Нести материальную ответственность за порчу и утрату имущества ГПД и имущества других детей.

2.3.8. Нести ответственность за воспитание Воспитанника, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

#### 2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.4.2. Знакомиться с условиями пребывания Воспитанника в ГПД.

2.4.3. Предоставлять Исполнителю необходимую информацию для работы и учета состояния здоровья воспитанника.

2.4.4. Расторгнуть настоящий договор по собственному желанию или в случае неисполнения своих обязательств Исполнителем.

### 3. Финансовые условия и порядок расчета

3.1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группе продленного дня является фиксированной и составляет 300 (триста) рублей в месяц, согласно прейскуранту цен на оказание платных услуг.

3.2. Родитель оплачивает ежемесячно услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора путем перечисления средств на расчетный счет Исполнителя до 10 числа следующего за расчетным месяцем.

### 4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Конфиденциальность

5.1. Условия настоящего Договора, сведения, полученные от Заказчика в процессе исполнения настоящего Договора, конфиденциальны и не подлежат разглашению. Нарушение условия о неразглашении конфиденциальной информации влечет за собой ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

### 6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### 7. Срок действия Договора.

#### Порядок изменения и расторжения Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до 31.05. 2025 г.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон.

7.3. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания письменного соглашения.

### 8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

#### Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 комбинированного вида» Приволжского района г Казани  
Адрес : 420054 г.Казань, Авангардная д. 1596  
Телефон: 89274255653  
ОГРН 1111690088113  
ИНН 1659116016  
КПП 165901001  
ОКТМО 92701000  
ОКПО 37434213  
р\с 40701810392053000044  
отделение –НБ Республика Татарстан  
ЛБВ 78821408  
БИК 82100000000000000000 131

Подпись \_\_\_\_\_ З.Р.Гаптулхакова  
М.П.

Родитель(законный  
представитель): \_\_\_\_\_

Паспорт № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда)

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Согласен (согласна) на обработку персональных данных \_\_\_\_\_